

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
НОЧУ ДПО «Империя Вождения»
М.Д. Махмудов
« 26 » 2019 г.



**Негосударственное образовательное
частное учреждение дополнительного
профессионального образования
«Империя Вождения»**

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оформления, возникновения и
прекращения образовательных отношений
между НОЧУ ДПО «Империя Вождения»,
обучающимися их родителями (законными
представителями) несовершеннолетних
обучающихся**

Екатеринбург
2019г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок оформления, приостановления и прекращения отношений между НОЧУ ДПО «Империя Вождения» (далее – учреждение) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, иными физическими и юридическими лицами.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», иных нормативно правовых актов, регламентирующих порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений, Устава учреждения, Положения об оказании платных образовательных услуг и других локальных актов учреждения.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом учреждения, регламентирующим оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и обучающимися и (или) родителями, (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основание возникновения образовательных отношений между учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних граждан, иными физическими и юридическими лицами является приказ директора учреждения о зачислении лица на обучение по программе профессиональной подготовки водитель транспортных средств соответствующей категории.

2.2. Изданию приказа директора учреждения о зачислении предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг. Типовая форма договора об оказании платных образовательных услуг разрабатывается в учреждении и размещена на официальном сайте в сети Интернет. Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг кандидат на обучение и (или) заказчик должен обратиться к администратору (секретарю) учреждения отвечающему за прием заявлений от кандидатов на обучение. Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг при восстановлении, а так же дополнительных соглашений к договору об оказании платных образовательных услуг заказчик должен обратиться в учреждение к директору учреждения.

2.3. Договор является основанием для зачисления поступающего в число обучающихся по программе профессиональной подготовки, наряду с другими документами, предусмотренными правилами приема.

2.4. Гражданин отчисленный по собственной инициативе до завершения освоения программы, имеет право на восстановление для обучения в течении пяти лет после отчисления при наличии свободных мест.

2.5. Порядок условия восстановления определяются Положением о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся в НОЧУ ДПО «Империя Вождения»



2.6. При восстановлении обучающегося в учреждение заключается договор об оказании платных образовательных услуг на оставшийся срок обучения, в порядке, предусмотренным «Положением об оказании платных образовательных услуг» и издается приказ директора о зачислении в порядке перевода или приказ о зачислении в порядке восстановления соответственно.

2.7. Учреждение заключает договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем образовательную услугу.

2.8. Учреждение не оказывает предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.9. Договор заключается в письменной форме до начала оказания платных образовательных услуги содержит следующие сведения:

- полное наименование учреждения
- место нахождения учреждения
- наименование или имя, фамилия, отчество (при наличии) и паспортные данные заказчика;
- место регистрации и место жительства заказчика;
- место рождения заказчика;
- фамилия, имя, отчество директора учреждения, реквизиты организации и реквизиты документа, удостоверяющие личность заказчика или его представителя;
- права, обязанность и ответственность заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии); вид, уровень и или направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и или направленности)
- сроки освоения программы профессиональной подготовки (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.10. Договор составляется в 2х экземплярах по числу сторон договора.

2.11. Права и обязанности обучающегося. Предусмотренные законодательством об образовании, Уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и иными локальными актами учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты заключения договора.



3. Порядок оформления изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения между учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, иными физическими и юридическими лицами изменяются в случае изменения условий получения обучающимся профессиональной подготовки по конкретной основной или дополнительной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и учреждения.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены, как по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, иных физических и юридических лиц, по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе учреждения.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг, которое с момента подписания становится его неотъемлемой частью. Приказ директора учреждения издается на основании внесенных изменений в договор об оказании платных образовательных услуг.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами учреждения изменяются с даты издания приказа директора или с иной указанной в нем даты.

4. Порядок оформления прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения между учреждением и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, иными физическими и юридическими лицами прекращаются в связи:

- в связи с получением образования (завершения обучения);
- досрочно.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- по инициативе учреждения в случае применения к обучающемуся, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации,



осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4. Отчисление оформляется приказом по учреждению с указанием причины и основания отчисления. Датой начала действия приказа является дата его подписания. В журнале учета занятий делается отметка об отчислении. В дело с документами учебной группы вкладывается выписка из приказа об отчислении.

4.5. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе администрации учреждения во время их болезни.

5. Порядок оформления приостановления обучения

5.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в связи с невозможностью освоения обучающимся по программе профессиональной подготовки по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени не превышающий одного года.

5.2. Основанием для приостановления образовательных отношений служит личное заявление обучающегося, а так же заключение врачебной комиссии медицинской организации (для приостановления образовательных отношений по медицинским показаниям), документы, подтверждающие основание для приостановления образовательных отношений (при наличии). Решение о приостановлении образовательных отношений принимается директором учреждения в трехдневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом. Приказ директора учреждения о приостановлении образовательных отношений является основанием для оформления дополнительного соглашения к договору об оказании платных образовательных услуг. На период приостановления образовательных отношений плата за обучение не взимается.

5.3. Приостановление образовательных отношений завершается по окончании периода времени, на который образовательные отношения были приостановлены, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Обучающийся допускается к обучению на основании приказа директора учреждения.

